

INFORME DE SERVICIOS TECNICO PROFESIONALES

Guatemala, 31 de Julio del 2013

Licenciada
María Dolores Molina Ubach
Viceministra del Deporte y Recreación
Ministerio y Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimada Licenciada Molina:

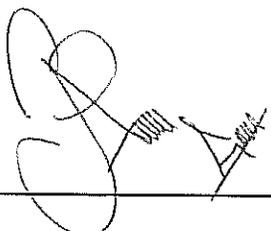
De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales Número **49-2013**. Aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **35-2013**. Correspondiente al mes de Julio del 2013 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" 00017.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Atender a usuarios internos de la unidad de archivo del departamento de Infraestructura Física.
2. Conformar expedientes.
3. Apoyar en la clasificación y ordenamiento de documentos cuando se le requiera.
4. Reproducir la documentación que se le requiera.
5. Apoyar en la búsqueda de información.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se atendieron a 5 usuarios internos en la unidad de archivo del departamento de Infraestructura Física.
2. Se conformaron 259 expedientes.
3. Se apoyó en la clasificación y ordenamiento de 20 documentos.
4. Se reprodujeron 30 documentos.
5. Se apoyó en la búsqueda de información de 18 documentos.



José José Leonardo Quexel Hernández



Arq. Pablo E. Wong Ramírez
Director de Infraestructura Física
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

